

國立南科國際實驗高級中學雙語部入學申請表

National NanKe International Experimental High School Application form for Entrance to Bilingual Department

姓名 Name	中文 Chinese		性別 Sex		國籍 Nationality		Photo (3.5cmX5 cm)
	英文 English						
出生年月日 Birth Date	____/____/____ yyyy mm dd		出生地 Birthplace				
最近就讀學校 School Last Attended	校名 Name	年級 Grade			<input type="checkbox"/> 完成 Complete <input type="checkbox"/> 未完成 Not Complete		
申請入學依據 Entrance Code	依據國立南科國際實驗高級中學雙語部招生簡章第四條申請入學條件之第____款入學 Enroll by item: ____。 如依第(四)款入學者，請註明兄弟姓名____就讀班級 If you enroll your kid by item D, sibling's name is Gr.____					申請入學年級 Grade Level Applying for	
家長 Guardian	聯絡人 Guardian 1		與學生關係 Relationship to the Student		電話 Home Phone	(H) () (Cell) Email:	
	聯絡人 Guardian 2		與學生關係 Relationship to the Student		電話 Home Phone	(H) () (Cell) Email:	
	通訊處 Address				簽章 Signature		
	最高學歷 Highest Academic Degree		服務機關 Place of Employment	Phone () ext. _____ Email: _____			
繳驗證件 Documents to be Submitted	<p style="text-align: center;"><u>本國籍 (家長出生於中華民國者適用)</u></p> <p><input type="checkbox"/> 1. 家長近 5 年所有護照之「歷次出入境日期證明書」正本乙份(請向內政部警政署出入境管理局申請)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 家長學歷證件影本</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 家長服務單位在職證明書正本及勞工保險卡影本加蓋公司關防(若屬其他園區轉入者請另附該園區駐區單位證明)</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 家長海外高科技工作經歷證明(具博學位者免)</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 學生近 5 年所有護照之「歷次出入境記錄」正本</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 學生最近兩年之成績單影本</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 戶口名簿影本</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 學生二吋脫帽半身正面照片壹式一張</p> <p><input type="checkbox"/> 9. 科技部延攬海外人才新興政策相關證明文件以此款申請者須繳驗)</p> <p>◎申請時，請攜帶證本以供核對，驗畢歸還 ◎若有華僑證，請檢附影本</p>					<p style="text-align: center;"><u>For Foreigner Only</u></p> <p><input type="checkbox"/> 1. Xerox copy of guardian's Passport cover sheet (If birthplace is Taiwan, please also provide official verification of non-ROC citizenship.)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Xerox copy of guardian's diploma.</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Xerox copy of guardian's contract/ proof of employment and labor insurance card with the company's seal.</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Guardian's professional experience for 5 years.</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Xerox copy of student's Passport cover sheet.</p> <p><input type="checkbox"/> 6. Student's transcript for the last two years.</p> <p><input type="checkbox"/> 7. Xerox copy of student's birth certificate</p> <p><input type="checkbox"/> 8. Two copies of student's photo (3.5cmX5 cm)</p> <p><input type="checkbox"/> 9. Xerox copy of guardian's ARC</p> <p><input type="checkbox"/> 10. Xerox copy of student's ARC</p> <p><input type="checkbox"/> 11. A document verifying LIFT program participation. (Only for the related applicants)</p> <p>Originals of items must be personally examined by the Bilingual Department Registrar, and copies of them must be submitted for Bilingual Department files.</p>	

茲提供以上之申請文件、證件及相關資料，倘有與事實不符情事，本人願負一切法律責任。

Applicant: _____ Staff: _____ 出納組繳費訖章 Cashier: _____

Date: _____

收件證明

查 _____ 先生/女士為其子女 _____ 申請入學本校雙語部所需文件，已繳交齊全，影文件亦已查驗與正本相符。如經雙語班招生審查小組審查符合入學申請資格者，將另行通知入學測驗時間；不符合入學申請資格者，將予退還。

Staff 收件人: _____ 日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日